

## Curriculum vitae

### Informații personale

Nume / Prenume Trifan Laura Mihaela

Adresă(e)

Telefon(oare) | Telefon:

E-mail(uri)

Naționalitate | romana

Data nașterii

### Experiența profesională

Perioada 1997 - 2007

Numele și adresa angajatorului Ministerul Finantelor Publice – Directia Generala a serviciilor  
administrative, patrimoniu si arhivare, Bucuresti, str.Apolodor nr.17, sector 5

Tipul activității sau sectorul de activitate Achizitii publice

Funcția sau postul ocupat Expert

Principalele activități și responsabilități Intocmire documentatii licitatii publice, derulare contracte de achizitii,  
participare comisii de licitatii

Perioada	2007-2008
Numele si adresa angajatorului	Ministerul Finantelor Publice – Oficiul de Plati si Contractare Phare, Bucuresti, str. Mircea Voda, nr. 44, sector 3
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	Fonduri europene
Functia sau postul ocupat	Expert
Principalele activitati si responsabilitati	<p>verificarea din punct de vedere procedural și administrativ și înaintarea la Comisia Europeană a documentației întocmită de unitățile de implementare a proiectelor, aferentă lansării și derulării acestora</p> <p>Efectuarea controlului financiar al documentației întocmite de unitățile de implementare a proiectelor;</p> <p>lansarea licitațiilor și întocmirea contractelor, pe care apoi sunt supuse spre avizare responsabilului cu autorizarea finanțării programelor PHARE</p>

Perioada	2008- prezent
Numele si adresa angajatorului	Ministerul Finantelor Publice – UCVP/ANAP, str. Foisorul nr.2 - Directia de Control Ex-Ante
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	Controlul Achizițiilor Publice
Functia sau postul ocupat	Expert superior
Principalele activitati si responsabilitati	<p>Verificarea procedurii a achizițiilor publice din fonduri europene/bugetare</p> <p>Controlul modului în care autoritățile contractante atribuie contractele de achiziție publică, de concesiune de lucrări publice și de concesiune de servicii</p>

Perioada	Decembrie 2017 - prezent
Numele si adresa angajatorului	Compania Municipala ENERGETICA Bucuresti SA
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	Compania are ca obiect de activitate productia, transportul, distributia si comercializarea energiei electrice
Functia sau postul ocupat	Administrator - membru Consiliul de administratie
Principalele activitati si responsabilitati	<p>Îndeplinirea tuturor actelor necesare pentru îndeplinirea obiectului de activitate</p> <p>Participarea la sedintele consiliului de administratie</p> <p>Stabilirea directiilor principale de activitate si dezvoltare ale Companiei</p> <p>Participarea la sedintele comitetelor organizate la nivelul Companiei</p> <p>Numirea sau revocarea directorilor cu atributii delegate de Consiliul de Administratie</p> <p>Îndeplinirea criteriilor/obiectivelor de performanta prevazute in planul de administrare</p>

### Educație și formare

Perioada	1990 - 1994
Numele și tipul instituției de învățământ/organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Universitatea Independenta Titu Malorescu – Facultatea de Drept
Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale	

Tipul calificării/diploma obținută      Diploma de licență  
 Nivelul de clasificare a formei de      Facultate  
 instruire/învățământ  
 Perioada      1986 - 1990  
 Numele și tipul instituției de      Liceul George Coșbuc, București  
 învățământ      Industrial  
 Domeniul studiat

**Aptitudini și competențe personale**

Limba(i) maternă(e)      română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)  
 (Enumerați limbile cunoscute și indicați nivelul  
 excelent, bine, satisfăcător)

limba străină cunoscută	abilitatea de a citi	abilitatea de a scrie	abilitatea de a vorbi
engleză	bine	bine	bine

Aptitudini și competențe sociale      *Spirit de echipă, capacitate de adaptare sportivă, comunicare, seriozitate, capacitate de asimilare de noi informații*

Aptitudini și competențe organizatorice      *Capacitate de sinteză și analiză, spirit organizatoric, aptitudini de coordonare, spirit analitic, capacitate de autoperfecționare, autodidact*

Informații suplimentare      Certificat - Diagnosticul necesităților de formare  
 Certificat expert achiziții publice  
 Certificat controlul achizițiilor publice  
 Permis(e) de conducere      Categorie B din 1995

